

Código de Conduta



EXPOMAQ

compra e venda de equipamentos industriais usados
desmontagem, remoção e transporte industrial.

1. Apresentação

Conduzimos nossos negócios com integridade sempre de acordo com a legislação vigente. O Código de Conduta enfatiza os princípios que a Expomaq Equipamentos, Desmontagens, Remoções e Transportes Industriais Ltda. acredita e espera que seus funcionários e prestadores de serviço conheçam, entendam e pratiquem. Assim como, enfatizam quais são os princípios pelos quais a empresa conduz suas relações com o mercado, com o governo e com a sociedade. Os gestores e as lideranças são responsáveis por transmitir, esclarecer dúvidas e garantir a aplicação do conteúdo desse Código. É importante ressaltar que em caso de conflito entre a lei vigente no país e os princípios contidos neste Código prevalecerá a Lei.

2. Palavra do Diretor

Agir com integridade, responsabilidade, dentro dos padrões éticos não é apenas uma boa política, é também uma boa prática de negócios e respeito às pessoas.

Temos orgulho em afirmar que a empresa atua no mercado há mais de uma década com o engajamento de sua equipe interna e com o comprometimento e respeito às normas. Esperamos com esse Código de Conduta, oportunizar uma melhoria contínua aos nossos funcionários, parceiros, clientes e processos. Nele estão contidos nossos direitos e deveres no ambiente empresarial, sempre primando pela ética nos negócios, que nada mais é do que a busca do interesse comum. Estamos comprometidos a proteger nossa missão e nossos valores!

3. Missão e valor

MISSÃO Manter-se atualizada e inovadora, atuando no segmento de compra e venda de equipamentos industriais, desmontagens industriais, remoções e transportes indústrias satisfazendo clientes, colaboradores, acionistas e sociedade.

VISÃO Ser a primeira opção de compra do cliente, nos setores que atuarmos.

4. Ética e Cidadania Corporativas

Respeitamos os direitos humanos e não admitimos nenhuma forma de exploração, discriminação e desrespeito em nossas atividades, ambientes e cadeia de valor.

Adotamos diretrizes e práticas de sustentabilidade empresarial.

- Realizamos e apoiamos ações comunitárias e de interesse público, especialmente as destinadas a promover ações de educação, esportes, artes e cultura.

- Estimulamos nossa cadeia de valor (incluindo a cadeia de suprimento) a adotar práticas de sustentabilidade empresarial e desenvolvimento socioambiental.
- Não usamos qualquer forma de artifício, imposição ou constrangimento em nossas operações e negócios.
- Fornecemos de modo claro e correto as informações que nossos públicos de relacionamento necessitam para tomar decisões relativas à Expomaq.
- Cumprimos as leis, as normas e os regulamentos do país onde atuamos em todas as instâncias.
- Adotamos políticas e práticas destinadas à prevenção e combate a toda forma de pagamento ou recebimento ilícito ou obtenção de vantagens pessoais ou privilégios, fraudes, lavagem de dinheiro, potenciais conflitos de interesses, etc.

5. Conflito de interesses

As decisões nos negócios deverão ser tomadas de maneira idônea (capaz de exercer), defendendo os interesses da empresa e do funcionário. Interesses particulares jamais devem entrar em conflito com os interesses da empresa

6. Relações com parceiros de negócios

As relações com os parceiros de negócios são caracterizadas pela imparcialidade. Deste modo, não poderá o funcionário da Expomaq oferecer aos clientes, potenciais clientes, governo ou qualquer outra instituição/ entidade, recompensa, vantagem ou propina.

Os funcionários da Expomaq não devem aceitar pagamentos ou outros tipos de benefício para gerar vantagem a terceiros. Assim como também não devem aceitar presentes e brindes acima de R\$ 200,00 (duzentos reais) para uso pessoal.

Qualquer atitude relacionada ao citado acima que possa insinuar ou afetar a objetividade das decisões terão as sanções previstas em lei.

7. Discriminação

A empresa Expomaq emprega e trata seus funcionários de maneira não discriminatória no que diz respeito a gênero, raça, religião, idade, deficiências, orientações sexuais, nacionalidade, opinião política, afiliação sindical, social ou étnica, assim como exige de sua equipe interna a mesma postura.

Além disso, a diversidade e inclusão no local de trabalho são incentivadas em todos os níveis. Casos de discriminação devem ser denunciados e serão tratados com o superior imediato, RH e Diretoria.

Não é tolerado nenhum tipo de trabalho forçado, compulsório e infantil.

8. Conduta Pessoal

- Cumpra sempre as normas e as políticas, processos e procedimentos estabelecidos. Só faça aquilo que tem certeza que pode fazer; na dúvida, busque orientação com seu gestor imediato ou área de Recursos Humanos.
- Cultive a cordialidade nos relacionamentos e procure resolver os desentendimentos ou mal entendidos com cuidado, respeito e acolhimento.
- Pratique o diálogo e não a imposição de um ponto de vista; ouça com atenção e respeite a opinião alheia ainda que você discorde dela.
- Ajude os colegas a realizar um bom trabalho e oriente com paciência e interesse aqueles que o procuram.
- Jamais induza alguém ao erro ou cause-lhe prejuízo.
- Dê o devido crédito às ideias e realizações dos colegas e não apresente ideias, opiniões e preferências pessoais como se fossem da Duratex ou dos seus administradores ou colaboradores.
- Não use o nome da Expomaq, cargo ou influência para obter benefícios pessoais ou para parentes, amigos ou terceiros.
- Não discrimine alguém por sua etnia, gênero ou por suas preferências políticas, sexuais, religiosas, culturais ou por suas deficiências.
- Não adote condutas ofensivas, sejam verbais, físicas ou gestuais.
- Não reproduza boatos e maledicências.
- Se errar, não oculte o fato; seja transparente e verdadeiro e esforce-se para mitigar suas consequências e aprender com elas.
- Cuidem das instalações, recursos, equipamentos e materiais de trabalho e somente os utilize para fins pessoais em caso de uma emergência que não coloque em risco a integridade dos bens da Duratex.
- Adote os preceitos do consumo consciente: não desperdice água, energia, papel, objetos de plástico, materiais de escritório, etc, e pratique a coleta seletiva.
- Evite desequilíbrios financeiros, pois eles acarretam prejuízos de ordem pessoal e profissional.
- Apresente-se no ambiente de trabalho em pleno estado de normalidade (sem embriaguez, uso de drogas, etc); o uso de drogas ilícitas é crime e compromete a atuação profissional, ao prejudicar gravemente a vida de seus usuários, perturbar o ambiente de trabalho e poder causar situações de risco para os demais.
- Zele pela aparência pessoal, vestindo-se adequadamente à função desempenhada.

- Não divulgue informações da Expomaq ou comente situações de seu cotidiano de trabalho em redes sociais.

9. Conduta Profissional

- Realize seu trabalho com zelo, foco nos interesses da Expomaq e em conformidade com a empresa e com este Código de Ética e Conduta.
- Mantenha-se atualizado sobre os avanços de sua área profissional e, quando for o caso, obtenha as certificações necessárias ao exercício de seu cargo.
- Não permita que os negócios e operações da Expomaq sejam usados para atos ilícitos ou criminosos (corrupção, propina, lavagem de dinheiro, fraude, etc.). Para tanto, entre outras precauções, conheça e cumpra as diretrizes e práticas da Duratex relativas ao assunto.
- Jamais aconselhe, difunda informações ou negocie com base em rumores ou dados não confiáveis.
- No relacionamento com clientes, fornecedores e demais públicos, procure os canais competentes para atender solicitações ou resolver conflitos que estejam fora de suas atribuições.
- Peça orientação ao seu gestor imediato e à área de comunicação corporativa antes de participar de entrevistas e programas na mídia convencional ou virtual. Não fale em nome da Duratex sem autorização prévia.
- Não use redes sociais ou softwares não disponibilizados pela Expomaq para realizar suas atividades profissionais.

10. Relação de parentes na Expomaq

É permitida a contratação de parentes de funcionários ativos em funções correlatas na mesma área, desde que não haja conflitos de interesse (ex: trabalhador rural, operadores de produção, etc.); no momento dessa indicação, administradores e colaboradores deverão informar a relação de parentesco existente ao seu gestor e ao responsável pela contratação.

11. Empréstimos, comércio, coletas e jogos entre colegas.

- Não solicite ou conceda empréstimos a colegas de trabalho;
- Não compre nem venda qualquer mercadoria ou serviço nas dependências da Expomaq;
- A participação em rateios ou coletas para custeio de comemorações, doações, etc. é facultativa e voluntária e os valores das contribuições não podem ser divulgados;
- Não promova a realização de rifas, bolões, jogos com premiações, etc.

12. Vestuário

A Expomaq não impõe um código de vestimenta, mas exige o uso de uniforme para todos colaboradores. Nas áreas operacionais, os funcionários devem vestir os uniformes concedidos pela empresa, conforme necessidade de processo e as normas de segurança. Nas áreas administrativas, comerciais e técnicas, recomenda-se sempre o bom senso.

Bom senso - o uso de minibusas, minissaias, roupas colantes, camisas de time de futebol, roupas transparentes, bermudas, regatas decotadas, regatas masculinas e chinelos são inconvenientes no ambiente de trabalho.

13. Normas

A Expomaq segue a CLT (Consolidação das Leis do Trabalho) para tomadas de decisões diárias e principalmente em casos extremos. Deste modo, fica lavrado que em caso de má conduta no ambiente de trabalho, em eventos ou encontros promovidos pela empresa, a mesma se reserva ao direito de utilizar as sanções presentes na CLT (art. 482), sem qualquer empecilho.

14. Parecer

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data

Eu, _____ li, compreendi, estou ciente e cumprirei com o que foi proposto no Código de Conduta do Funcionário. Coloco-me à disposição para quaisquer soluções ou sanções necessárias.

Assinatura

Data